



Riksförbundet Pensionärsgemenskap

Stadgar

**antagna vid RPG:s riksstämma
25-26 maj 2018**

och

språkligt lätt reviderade vid RPG:s riksstämma
24-25 maj 2024



Riksförbundet Pensionärsgemenskap

Innehåll

Par 1	Förbundets namn	sidan 3
Par 2	Ändamål	sidan 3
Par 3	Förbundets organisation	sidan 3
Par 4	Medlemskap	sidan 3
Par 5	RPG-förening	sidan 4
Par 6	RPG-kommunförening	sidan 8
Par 7	RPG-distrikt	sidan 9
Par 8	RPG riksstämma och förbundsstyrelse	sidan 12

§ 1 Förbundets namn

Förbundets namn är: Riksförbundet Pensionärs gemenskap – RPG. Förbundets säte är i Stockholm.

§ 2 Ändamål

Riksförbundet Pensionärs gemenskap – RPG är en ideell och partipolitiskt obunden pensionärsorganisation som har sin grund i kristna värderingar. Den verkar för äldres rätt och villkor och är öppen för alla. RPG:s verksamhet vill erbjuda berikande aktiviteter och gemenskap, påverka genom opinionsbildning och förmedla samhällsinformation.

Ändamålsparagrafen gäller för samtliga nivåer i RPG:s organisation.

§ 3 Förbundets organisation

Förbundets organisation består av:

- RPG-föreningar
- RPG-kommunföreningar
- RPG-distrikt
- RPG:s riksstämman och förbundsstyrelse

§ 4 Medlemskap

Medlem i RPG

är den som delar RPG:s värdegrund, begärt medlemskap i förbundet och erlagt årlig medlemsavgift.

Medlem

är ansluten till riksorganisationen genom att tillhöra en förening eller genom att vara direktansluten utan föreningstillhörighet.

Medlem

som ej erlagt årlig medlemsavgift inom 90 dagar efter senaste betalningsdag avförs som medlem.

§ 5 RPG-förening

RPG-föreningarna är förbundets grundorganisation och svarar för den lokala verksamheten.

RPG-förening omfattar geografiskt område eller intresseområde såsom kyrka eller församling.

RPG-förening tillhör RPG-distrikt.

RPG-förening tillhör i förekommande fall även kommunförening.

Mom 1 RPG-förenings uppgifter

RPG-föreningen har följande uppgifter:

- Verka för medlemmarnas gemenskap och trivsel.
- Arbeta med påverkan och opinionsbildning.
- Främja friskvård och kulturell verksamhet.
- Verka för medlemsrekrytering och medlemsvård.
- Stimulera och organisera ledarutveckling.

Om föreningen har integrerad verksamhet med kyrka/församling upprättas en överenskommelse på vilket sätt man samarbetar.

Mom 2 Årsmöte

Årsmötet är högsta beslutande organ inom föreningen och hålls varje år före februari månads utgång.

Kallelse ska utgå till föreningens medlemmar minst fyra veckor före årsmöte.

Föreningens styrelse kan vid behov kalla till extra årsmöte. I kallelsen anges vilka ärenden som ska behandlas.

Vid årsmöte ska följande ärenden tas upp på dagordningen:

- Val av funktionärer för årsmötet: mötesordförande, sekreterare, två justerare och två rösträknare.
- Beslut om årsmötets stadgeenliga utlysande.
- Fastställande av röstlängd.
- Fastställande av dagordning.
- Föredragning av verksamhetsberättelsen.
- Godkännande av verksamhetsberättelsen.
- Föredragning av resultat- och balansräkning.
- Föredragning av revisorernas berättelse.
- Fastställande av resultat- och balansräkning.
- Beslut om ansvarsfrihet.
- Beslut om medlemsavgift.
- Verksamhetsplan och budget.
- Beslut om antalet styrelseledamöter (minst fem inklusive ordförande).
- Val av föreningens ordförande för ett år.
- Val av övriga styrelseledamöter.
- Val av två revisorer och ersättare.
- Val av valberedning inklusive sammankallande.
- Behandling av inkomna förslag från styrelsen.
- Behandling av inkomna förslag från medlemmar.

Mom 3 Administrativt höstmöte

Om föreningen genomför administrativt höstmöte kan vissa frågor föras över till den dagordningen, exempelvis förslag till medlemsavgift, verksamhetsplan och budget för det kommande året.

Kallelse ska utgå till medlemmarna minst fyra veckor före mötet och ange vilka ärenden som kommer att behandlas.

Mom 4 RPG-föreningens styrelse

Mandattidens längd för styrelsen är två år och dessa väljs växelvis vartannat år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, ekonomiansvarig, sekreterare och andra funktioner.

Styrelsen är beslutsmässig då ordföranden eller vice ordföranden tillsammans med hälften av de övriga styrelseledamöterna är närvarande. Vid minsta tillåtna antal ska besluten vara eniga.

Styrelsens uppgift är att leda och ansvara för föreningens arbete, föra dess talan och bland annat:

- Förbereda och genomföra årsmöte.
- Upprätta årsredovisning.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Ansvara för den ekonomiska förvaltningen.
- Ansvara för medlemsregister.
- Verka för ökat medlemskap.
- Verka för representation i och medverka till att representanter utses till myndigheters och organisationers samrådsorgan.
- Ansöka om bidrag.
- Ansvara för arkivering.

Vid behov ska revisorerna och valberedning ges möjlighet att närvara vid styrelsemöten.

Mom 5 Revision

Föreningens räkenskaper ska föras i överensstämmelse med allmänna bokföringsgrunder och med iakttagande av god redovisningssed. Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår.

Räkenskaper, protokoll och övriga för revisionen erforderliga handlingar ska vara överlämnade till revisor i god tid före årsmötet.

Mom 6 RPG-grupp

RPG-grupp kan bildas om man inte har förutsättningar att utse egen styrelse.

RPG-grupp kan på det sättet ingå i en RPG-förening och vara en del av dess verksamhet, ekonomiska förvaltning och revision.

Överenskommelse om bildandet av RPG-grupp sker i samråd med RPG-förening och ska innehålla följande uppgifter:

- Gruppens ledning.
- Former för verksamhet och samarbete mellan grupp och förening.

Mom 7 Upplösning av RPG-förening

Upplösning av RPG-förening kan ske först efter beslut i årsmöte. Innan sådant beslut fattas ska samtliga medlemmar ha meddelats förslaget.

För upplösning av RPG-förening fordras minst två tredjedels majoritet av antalet avgivna röster samt att beslutet fattas av två på varandra följande och protokollförda årsmöten varav det ena ska vara ordinarie.

Inför beslut om upplösning ska RPG:s förbundsstyrelse och berört RPG-distrikt skriftligen vara informerad innan beslut kan fattas.

Efter beslut om upplösning överlämnas RPG-föreningens handlingar samt eventuella tillgångar till RPG-distriktet.

Mom 8 Uteslutning av RPG-förening och RPG-medlem

RPG-förening eller medlem som uppenbart kränkt eller skadat RPG eller handlat i strid med förbundets stadgar eller motarbetat de beslut som fattats av dess riksstämma, förbundsstyrelse och/eller distrikt kan uteslutas ur förbundet av dess förbundsstyrelse.

Innan sådant beslut fattas, ska berörd RPG-förenings styrelse och i förekommande fall RPG-distrikts styrelse yttra sig i ärendet.

Uteslutningsbeslutet kan av såväl medlem som RPG-förening överklagas till RPG:s Riksstämma.

§ 6 RPG-kommunförening

I kommuner där det finns mer än en RPG-förening kan det finnas behov av samarbete och samordning genom kommunförening.

Kommunförening utser representanter till kommunala pensionärsrådet och andra samrådsorgan. Kommunföreningens styrelse utgör referensgrupp för dessa ledamöter.

Mom 1 Årsmöte

Årsmöte hålls senast i mars månad. Kallelse ställs till föreningarna och ska utgå senast fyra veckor före mötet.

Frågor som förening vill ta upp på årsmötet anmäls till kommunföreningens styrelse senast två veckor före mötet.

Varje förening utser tre till fem ombud till årsmötet.

Årsmötet väljer styrelse samt två revisorer och ersättare.

Årsmötet behandlar styrelsens och revisorernas berättelser samt tar ställning till ansvarsfrihet för styrelsen.

Årsmötet fastställer verksamhetsplan och eventuell budget som upprättats av styrelsen.

Årsmötet tillsätter valberedning på minst tre personer, av vilka en ska vara sammankallande.

Mom 2 Ansökningar

Kommunföreningens styrelse ansöker och samordnar gemensamma bidragsansökningar.

Mom 3 Upphörande

Om behov ej längre finns kan kommunförening efter beslut upphöra med verksamheten.

För upplösning av kommunförening fordras minst två tredjedels majoritet av antalet avgivna röster samt att beslutet fattas av två på varandra följande och protokollförda årsmöten varav det ena ska vara ordinarie.

Vid upphörande av kommunförening fördelas tillgångarna mellan de berörda föreningarna i förhållande till medlemsantal.

Efter beslut om upplösning överlämnas kommunföreningens handlingar till RPG-distriktet.

§ 7 RPG-distrikt

RPG-distriktet omfattar de föreningar och grupper som finns inom dess geografiska område.

Distriktsstämma/årsmöte är högsta beslutande organ inom RPG-distriktet och hålls varje år före april månads utgång.

Kallelse ska utgå till RPG-föreningar minst fyra veckor före distriktsstämma/årsmöte.

Varje förening har rätt att representeras av ett ombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar.

Om inget annat anges har föreningsmedlem som ej är ombud närvarorätt och riksansluten medlem närvaro- och yttranderätt.

Mom 1 Ärenden vid distriktsstämma/årsmöte

Vid distriktsstämma/årsmöte ska följande ärenden tas upp på dagordningen:

- Val av funktionärer för distriktsstämman/årsmötet: mötesordförande, sekreterare, två justerare och två rösträknare.
- Beslut om distriktsstämmans/ årsmötets stadgeenliga utlysande.
- Fastställande av röstlängd.
- Fastställande av dagordning.
- Föredragning av verksamhetsberättelsen.
- Godkännande av verksamhetsberättelsen.
- Föredragning av resultat- och balansräkning.
- Föredragning av revisorernas berättelse.
- Fastställande av resultat- och balansräkning.
- Beslut om ansvarsfrihet.
- Beslut om medlemsavgift.
- Verksamhetsplan och budget.
- Beslut om antalet styrelseledamöter (minst sju inklusive ordförande).
- Val av distriktets ordförande för ett år.
- Val av övriga styrelseledamöter.
- Val av två revisorer och ersättare.
- Val av valberedning inklusive sammankallande.
- Behandling av inkomna förslag från styrelsen.
- Behandling av inkomna förslag från medlemmar.

Mom 2 Administrativt höstmöte

Om distriktet genomför administrativt höstmöte kan vissa frågor föras över till den dagordningen, exempelvis förslag till medlemsavgift, verksamhetsplan och budget för det kommande året.

Kallelse ska utgå till RPG-föreningar minst fyra veckor före och ange vilka ärenden som kommer att behandlas.

Mom 3 RPG-distriktets styrelse

Mandattidens längd för styrelsen är två år och väljs växelvis vartannat år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, ekonomiansvarig, sekreterare och andra funktioner.

Styrelsen är beslutsmässig då ordföranden eller vice ordföranden tillsammans med hälften av de övriga styrelseledamöterna är närvarande. Vid minsta tillåtna antal ska besluten vara eniga.

Mom 4 Motioner, handlingar

Förslag och motioner får väckas av förening och medlemmar inom distriktet. Motioner ska vara distriktsstyrelsen tillhanda två månader före distriktsstämman/årsmötet. Distriktsstyrelsen lämnar skriftligt yttrande över de motioner som inkommit.

Handlingar inför distriktsstämman/årsmötet ska vara RPG-föreningar tillhanda senast fjorton dagar före stämman.

Distriktsstyrelsens ledamöter har rätt att delta i förhandlingar och beslut, dock ej i beslut om ansvarsfrihet.

Revisorer har yttrande- och förslagsrätt.

Mom 5 Distriktsstyrelsens uppgifter

Distriktsstyrelsen har till uppgift att leda och ansvara för distriktets arbete, bland annat:

- Främja samverkan mellan distrikt och föreningar och genomföra gemensamma arrangemang.
- Följa upp och stödja RPG-föreningarnas organisation, ledartillgång och verksamhet samt genomföra ledarutbildning och studieverksamhet.
- Verka för att nya RPG-föreningar och RPG-grupper bildas.
- Verka för ökat medlemsantal i befintliga föreningar.

- Förbereda och genomföra distriktsstämma/årsmöte samt verkställa distriktsstämmans/årsmötets beslut.
- Upprätta årsredovisning, verksamhetsplan och budget.
- Ansöka om bidrag.
- Ansvara för den ekonomiska förvaltningen.
- Verka för representation i och utse representanter till myndigheters och organisationers beslutande eller samrådande organ.
- Svara för kontakter med ekumeniska organ samt kyrkor och samfund.
- Ansvara för arkivering.

Styrelsen utgör referensgrupp för utsedda representanter i samrådande organ.

Styrelsen kan vid behov utse arbetsutskott där ordförande och ekonomiansvarig bör ingå.

Vid behov ska revisorerna och valberedning ges möjlighet att närvara vid styrelsemöten.

Distriktsstyrelsen kan kalla till extra stämma/årsmöte.

Mom 6 Distriktets förvaltning och revision

Distriktets räkenskaper ska föras i överensstämmelse med allmänna bokföringsgrunder och med iakttagande av god redovisningssed. Distriktets räkenskaper avslutas per kalenderår.

Räkenskaper, protokoll och övriga för revisionen erforderliga handlingar ska vara överlämnade till revisorerna i god tid före distriktsstämman/årsmötet.

Revisionsberättelsen lämnas till styrelsen inom tre veckor efter den dag årsredovisningen blivit tillgänglig för granskning.

Mom 7 Indelning och upplösning av RPG-distrikt

RPG:s förbundsstyrelse beslutar om indelning av RPG-distrikt och beslutar även om eventuell upplösning av RPG-distrikt.

Efter beslut om upplösning överlämnas RPG-distriktets handlingar och eventuella tillgångar till riksförbundet.

§ 8 RPG:s Riksstämma och förbundsstyrelse

Riksstämman är RPG:s högsta beslutande organ och samlas med regelbundenhet, enligt beslut i Riksstämman.

Kallelse till Riksstämma utfärdas av riksorganisationens styrelse minst fyra månader före Riksstämman som hålls senast i juni månad. Kallelse sänds till samtliga RPG-distrikt och RPG-föreningar samt publiceras i förbundstidningen och på RPG:s hemsida.

Mom 1 Ombud

RPG-föreningen har rätt att utse ett ombud för varje påbörjat femtiotal medlemmar.

RPG-distriktet har rätt att representeras av högst fyra ombud.

Om inget annat anges har föreningsmedlem som ej är ombud närvarorätt och riksansluten medlem närvaro- och yttranderätt.

Vid Riksstämman bör förbundsstyrelsens ledamöter vara närvarande och har yttrande- och förslagsrätt i alla frågor samt rösträtt i de frågor som inte avser ansvarsfrihet för förvaltningen.

Revisorer har yttrande- och förslagsrätt.

Mom 2 Motion och ärenden till Riksstämma

Motion till Riksstämma kan väckas av distrikt, förening, grupp eller medlem.

Motioner ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast fyra månader före Riksstämman.

Motion från distriktet och förening lämnas till förbundsstyrelsen.

Motion från enskild föreningsmedlem lämnas via föreningens styrelse till förbundsstyrelsen.

Motion från enskild riksansluten medlem lämnas till förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsens yttrande tillställs ombuden senast tre veckor före Riksstämman. Samtidigt tillställs ombuden styrelsens förslag till arbetsordning samt berättelse över stämmoperiodens förvaltning, revisionsberättelse och valberedningens förslag.

Mom 3 Riksstämmans beslutsordning

Riksstämman ska:

- Pröva om Riksstämman blivit utlyst i enlighet med stadgarna.
- På förslag av valberedningen utse riksstämmans ordförande, sekreterare och justerare samt rösträknare och redaktions- och jämningsutskott.
- Fastställa röstlängd och arbetsordning.
- Granska förbundsstyrelsens verksamhet.
- Pröva frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter.
- Fastställa medlemmars förbundsavgift.
- Besluta om verksamhetens mål och inriktning samt rambudget.
- Behandla förbundsstyrelsens förslag samt behandla frågor som förbundsstyrelsen hänskjuter till Riksstämman.
- Fastställa förslag till arvoden och ersättningar.
- Förrätta val av förbundsordförande, styrelseledamöter och revisorer samt övriga val.
- Utse valberedning.
- Behandla inkomna motioner.
- Fastställa tidpunkt för nästa Riksstämma.
- Fastställa plan för genomförande av distriktsledarkonferenser, dialogseminarier och andra gemensamma överläggningar.

Mom 4 Extra stämma

Förbundsstyrelsen äger rätt att kalla till extra stämma.

Extra stämma kan även hållas om revisorerna så begär.

Kallelse sker skriftligt till distrikten senast fyra veckor före extra stämma. Förbundsstyrelsen beslutar om antalet ombud och dessa utses av respektive distrikts styrelse.

Vid extra stämma får endast den eller de frågor behandlas som föranlett representantskapet eller extrastämman.

Förbundsstyrelsens ledamöter bör vara närvarande vid extra stämma och har yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna kan närvara vid extra stämma och har yttrande- och förslagsrätt.

På förslag av valberedningen utses vid representantskap eller extra stämma ordförande, sekreterare, justerare, rösträknare samt redaktions- och jämningsutskott.

Mom 5 RPG:s förbundsstyrelse

Förbundsstyrelsen leder riksorganisationens verksamhet i överensstämmelse med stadgar och beslut som Riksstämman har fattat. Mandatperioden gäller för tiden fram till nästa Riksstämma.

Förbundsstyrelsen består av ordföranden samt åtta till tio ledamöter utsedda av Riksstämman. Förbundsstyrelsen utser inom sig vice ordförande.

Om ordföranden avgår under stämmoperioden utser styrelsen inom sig ny tillförordnad förbundsordförande fram till nästkommande Riksstämma eller kallar till extra stämma.

Förbundsstyrelsen utser ekonomiansvarig, utbildningsansvarig och organisationsansvarig.

Förbundsstyrelsen utser arbetsutskott bestående av minst förbundsordförande, vice förbundsordförande och ekonomiansvarig samt ytterligare en ledamot från förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig då ordföranden eller vice ordföranden samt ekonomiansvarig tillsammans med hälften av de övriga styrelseledamöterna är närvarande. Vid minsta tillåtna antal ska besluten vara eniga.

Mom 6 Förbundsstyrelsen uppgifter

Förbundsstyrelsen ska i enlighet med stadgar och Riksstämmans beslut planera, leda och ansvara för förbundets verksamhet.

- Fastställa arbetsordning för styrelsen och för förbundets kansli.
- Anställa erforderligt antal medarbetare samt besluta om anställnings- och arbetsvillkor för dessa.
- Ansvara för centralt medlemsregister.
- Avge årsredovisning för respektive verksamhetsår.
- Årligen, med utgång från Riksstämmans rambudget, besluta om budget och plan för verksamheten.

- Svara för att styrelsen och förbundskansliets medarbetare på förbundets bekostnad är ansvars- och olycksfallförsäkrade.
- Svara för att RPG är ansluten till arbetsgivarorganisation.
- Besluta i medlemsfrågor.
- Ansvara för arkivering.

I frågor som bedöms ha principiell betydelse för förbundet ska förbundsstyrelsen inhämta yttrande från distrikten.

Förbundsstyrelsen beslutar om uppsägning eller avskedande av medarbetare.

Förbundets firma tecknas av styrelsen i sin helhet. Förbundsstyrelsen kan även utse två ledamöter att teckna organisationens firma och även medge rätt till en av firmatecknarna att teckna firman till begränsat belopp som förbundsstyrelsen fastställer.

Förbundsstyrelsen sammanträder minst fyra gånger årligen på kallelse av ordföranden.

Mom 7 Revision

Förbundets räkenskaper ska föras i överensstämmelse med allmänna bokföringsgrunder och med iakttagande av god redovisningssed. Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår.

För granskning av förbundsstyrelsens verksamhet, förvaltning och räkenskaper väljer Riksstämman två förbundsrevisorer och två ersättare för dessa.

Mom 8 Valberedning

Valberedningen väljs av Riksstämman för stämmoperiod och består av minst fem ledamöter varav en sammankallande. Valberedningen ska under stämmoperioden noggrant följa verksamheten i förbundet.

Nomineringsprocessen inför nästa stämmoperiod inleds senast åtta månader före det att Riksstämman ska hållas.

Valberedningen har att på Riksstämman framlägga förslag avseende ersättning till förtroendevalda.

Företrädare för valberedningen ska närvara på Riksstämman och vara föredragande.

Utöver valberedningens förslag kan nominering av person för förslag till val göras senast fjorton dagar före Riksstämman och överlämnas till valberedningen och för kännedom till förbundsstyrelsen.

Mom 9 Ansvarsfördelning för förbundets ledning

Förbundsordförande leder, i samråd med förbundsstyrelse och arbetsutskott, förbundets verksamhet.

Arbets- och ansvarsfördelning på kansliet regleras i arbetsordning fastställd av förbundsstyrelsen.

Medarbetare på förbundskansliet kan delta med yttrande- och förslagsrätt i sammanträden med Riksstämman, förbundsstyrelse, arbetsutskott och projektgrupper enligt förbundsstyrelsens beslut.

Direktor har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt reservationsrätt.

Mom 10 Förbundstidning, hemsida, kommunikation

För främjande av förbundets syften ger förbundet ut en medlemstidning.

Förbundsstyrelsen utser redaktör och ansvarig utgivare för tidningen och ansvarar för den planerade utgivningen samt utser ansvarig för organisationens hemsida och övrig kommunikation.

Mom 11 Förbundets upplösning

Vid eventuell upplösning av förbundet krävs beslut av två på varandra följande riksstämmor, varav den ena ska vara ordinarie. Det krävs vidare att båda riksstämmorna fattar beslut med minst fyra femtedels majoritet av de röstberättigade ombuden.

Vid beslut om upplösning bestämmer den sista Riksstämman hur tillgångar och skulder ska disponeras.

Mom 12 Samgående

Vid eventuellt samgående med annan pensionärsorganisation krävs beslut av två på varandra följande riksstämmor, varav den ena ska vara ordinarie. Det krävs vidare att båda riksstämmorna fattar beslut med minst fyra femtedels majoritet av de röstberättigade ombuden.

Mom 13 Stadgeändring

Stadgarna gäller i tillämpliga delar alla organisationsnivåer inom förbundet.

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut som fattas med anledning av förslag från förbundsstyrelsen, förbundsrevisorerna eller med anledning av motion på Riksstämman. För beslut om ändring erfordras två tredjedels majoritet.

Stadgar fastställda vid RPG:s riksstämma 2018 05 25-26

Ändring i §8, moment 2, beslutad på riksstämma 2021-09-17

Språkligt lätt reviderade vid RPG:s riksstämma 2024 05 24-25