

# **Riksförbundet PensionärsGemenskap – RPG**

Förbundsstyrelsen

## **Normalstadgar för RPG-distrikt**

Dessa stadgar har antagits vid distriktets årsmöte den.....

### **§ 1 Ändamål**

Riksförbundet PensionärsGemenskap - RPG är en ideell och partipolitiskt obunden pensionärsorganisation som har sin grund i kristna värderingar. Den är öppen för alla oavsett livsåskådning och ålder. RPG:s verksamhet syftar till berikande aktiviteter, förmedling av samhällsinformation samt opinionsbildning i för pensionärer vitala frågor.

### **§ 2 Medlemskap**

Till distriktet hör de RPG-föreningar som finns inom dess geografiska verksamhetsområde och som fastställts av förbundsstyrelsen.

### **§ 3 Organisation**

RPG är organiserat i följande organ:

- Riksförbund
- Distrikt
- Lokalföreningar

RPG:s högsta beslutande organ är riksstämman som utser förbundsstyrelse och revisorer.

För RPG-distrikt och RPG-föreningar finns normalstadgar.

RPG-distrikt och RPG-föreningar har rätt att anta kompletterande stadgar som ska godkännas av förbundsstyrelsen.

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmöte.

### **§ 4 Finansiering**

Distriktets arbete finansieras genom medlemsavgifter, gåvor, överskott från egen verksamhet, egna medel samt bidrag.

### **§ 5 Medlemsavgift**

Medlemsavgift till distriktet fastställs av distriktsårsmöte.

## **§ 6 Distriktsårsmöte**

Distriktsårsmöte hålls varje år före juni månads utgång.

Distriktsstyrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Alla ärenden utom förslag till stadgeändring eller upplösning av distrikt avgörs med enkel majoritet.

Omröstning sker med acklamation eller handuppräckning.

Vid val är omröstning sluten om så begärs.

Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av mötesordföranden utom vid val då lotten avgör.

Kallelse ska utgå till föreningar minst en månad före distriktsårsmöte.

Varje förening har rätt att representeras av ett ombud för varje påbörjat 25-tal medlemmar.

Distriktsstyrelsens ledamöter har rätt att delta i förhandlingar och beslut, dock inte i beslut om ansvarsfrihet.

Förslag får väckas av medlem och förening och ska vara distriktsstyrelsen tillhanda två månader före distriktsårsmöte. Distriktsstyrelsen ska avlämna skriftligt yttrande över inkommet förslag.

Distriktsstyrelsen får väcka förslag som ska utsändas till distriktets föreningar senast en månad före distriktsårsmöte.

Distriktsårsmötets handlingar jämte valberedningens förslag, ska sändas ut till distriktets föreningar senast en månad i förväg.

## **§ 7 Ärenden vid distriktsårsmöte**

Vid distriktsårsmöte ska följande ärenden tas upp på dagordningen:

- A Val av funktionärer för distriktsårsmöte
- B Beslut om distriktsårsmötets stadgeenliga utlysande
- C Fastställande av röstlängd
- D Behandling av distriktsstyrelsens årsredovisning
- E Föredragning av revisorernas berättelse
- F Fastställande av resultat- och balansräkning
- G Beslut om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen
- H Behandling av inkomna förslag från distriktsstyrelsen
- I Behandling av inkomna förslag från medlemmar och medlemsföreningar

- J Beslut om medlemsavgift för kommande verksamhetsår
- K Beslut om verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår
- L Beslut om antalet styrelseledamöter, ersättare samt mandattidens längd
- M Val av distriktsordförande för ett år
- N Val av ordinarie styrelseledamöter och ersättare
- O Val av två revisorer och minst en ersättare
- P Val av valberedning

### **§ 8 Distriktsstyrelsen**

Distriktsstyrelsen ska bestå av minst fem ordinarie ledamöter är distriktets verkställande organ och består av ordförande, vice ordförande samt övriga ledamöter som utses för en mandatperiod av ett eller två år. Styrelsen kan adjungera person för viss tid eller för viss uppgift.

Distriktsstyrelsen är beslutförför då mer än hälften av ledamöterna är närvarande och däribland ordförande eller vice ordförande.

### **§ 9 Distriktsstyrelsens uppgifter**

Distriktsstyrelsen har till uppgift att leda och ansvara för distriktets arbete, föra dess talan och härutöver bland annat:

- A Förbereda och genomföra distriktsårsmöte
- B Verkställa av distriktsårsmötet fattade beslut
- C Ansvara för den ekonomiska förvaltningen
- D Förteckna föreningar
- E Verka för ökat medlemskap
- F Verka för representation i myndigheters och organisationers beslutande eller samrådande organ
- G Svara för kontakter med och information till medlemmar och föreningar
- H Svara för kontakter med ekumeniska organ samt kyrkor och samfund
- I Svara för kontakter med massmedia
- J Ansöka om bidrag
- K Hålla fortlöpande kontakt med föreningar och dess ledare
- L Yttra sig över remisser

M Upprätta årsredovisning

N Fastställa verksamhetsperiod för de föreningar som anses vara under bildande

O Utse representation i regionala samrådsorgan.

### **§ 10 Räkenskaper och revision**

Räkenskapsår är kalenderår. Distriktsstyrelsen upprättar årsredovisning.

Distriktets förvaltning och räkenskaper granskas av revisorer som avger skriftlig revisionsberättelse.

Revisorer äger rätt att delta i distriktsårsmötet.

### **§ 11 Ändring av distriktets stadgar**

Förslag till stadgeändring ska lämnas till distriktsstyrelsen senast två månader före distriktsårsmöte. Förslag från styrelsen till stadgeändring ska sändas ut till anmälda ombud och föreningar senast en månad i förväg. För stadgeändring fordras två tredjedels majoritet av antalet avgivna röster. Beslut om stadgeändring ska meddelas riksförbundet.

### **§ 12 Upplösning av RPG-distrikt**

Upplösning av RPG-distrikt sker efter beslut av distriktsårsmöte. Innan sådant beslut fattas ska samtliga föreningar i distriktet samt RPG:s förbundsstyrelse ha meddelats förslaget. Vid upplösning av RPG-distrikt ska eventuella tillgångar fördelas genom beslut av det distriktsårsmöte som beslutat om upplösning. För beslut om upplösning krävs två tredjedels majoritet av antalet avgivna röster.

Dessa normalstadgar har antagits av RPG:s förbundsstyrelse 2012 10 02

Dokumentet senast uppdaterat 2012 10 02, ae

Dokumentet utlagt på RPG:s hemsida vecka 42, 2012, ab

